



Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Радиотехнический колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по программе подготовки специалистов среднего звена
09.02.06 СЕТЕВОЕ И СИСТЕМНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Санкт-Петербург
2021г.

Одобрено на заседании
цикловой методической комиссии

Протокол № 1 от «27» 08 2021 г.

Председатель 

Утверждаю
заместитель директора по УМР



«27» 08 2021 г.

Рекомендовано на заседании
Методического совета

Протокол № 1 от «27» 08 2021 г.

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 09.12.2016 №1548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44978).

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Радиотехнический колледж»

Разработчик:

Глотов Дмитрий Сергеевич, преподаватель высшей категории

Дмитриев Анатолий Владимирович

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **09.02.06 Сетевое и системное администрирование**

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы СПО

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к профессиональному циклу как общепрофессиональная дисциплина.

Данная программа учитывает возможность реализации учебного материала и создание специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на всех этапах освоения УД.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах квалификации и переподготовки)

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Осваиваемые общие и профессиональные компетенции (на основании ФГОС СПО):

В соответствии с ФГОС по указанной специальности в результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК. 10 Развивать предпринимательские навыки

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

- учебной нагрузки обучающегося - 36 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа

Самостоятельная работа – 1 час

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов/ зачетных единиц
учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Лекции	25
практические занятия	10
Контролируемая самостоятельная работа студента (всего)	1
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме	Дифференцированный зачет



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Радиотехнический колледж»

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Раздел 1	Правовые основы профессиональной деятельности в Российской Федерации	
Тема 1.1 Система законодательства	Содержание учебного материала	3
	1 Понятие права, нормы права, отрасли права.	
	2 Источники права	
	3 Нормативно-правовые акты и система российского права	
	Практическая работа 1: знакомство с работой справочно-информационной системы Консультант Плюс, Гарант	1
	Самостоятельная работа обучающихся: работа в правовой справочно-информационной системе Консультант Плюс по поиску нормативных правовых актов разного уровня	1
Тема 1.2 Конституционные права и обязанности граждан. Право на труд и предпринимательскую деятельность	Содержание учебного материала	4
	1 Основные конституционные права граждан РФ	
	2 Основные обязанности граждан Российской Федерации	
	3 Понятие, признаки, предпринимательской деятельности.	
	4 Виды и формы предпринимательской деятельности.	
	5 Предпринимательские отношения	
	6 Субъекты предпринимательских отношений	
Тема 1.3 Юридическая	Содержание учебного материала	3
	1 Правонарушения. Виды правонарушений	
	2 Юридическая ответственность	

ответственность	3	Административное правонарушение и административная ответственность	1
	Практическая работа 2: Решение задач по теме		
Раздел 2	Субъекты хозяйственной деятельности и организационно-правовые формы		
Тема 2.1 Юридические лица	Содержание учебного материала		2
	1	Общие положения об юридических лицах	
	2	Организационно-правовые формы коммерческих организаций	
	3	Организационно-правовые формы некоммерческих организаций	
	4	Порядок образования и прекращения деятельности юридических лиц	
Практическая работа 3: рассмотрение правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм (наиболее распространенных)		2	
Тема 2.2 Правовой статус индивидуального предпринимателя	Содержание учебного материала		3
	1	Правовой статус индивидуального предпринимателя.	
	2	Правоспособность, дееспособность индивидуального предпринимателя	
	3	Утрата статуса индивидуального предпринимателя	
Практическая работа 4: Правовой статус ИП		1	
Раздел 3	Защита прав и законных интересов граждан и хозяйствующих субъектов		
Тема 3.1 Судебные формы защиты прав	Содержание учебного материала		3
	1	Система арбитражных судов РФ	
	2	Рассмотрение споров в арбитражном суде	
	3	Разрешение споров в третейском суде	
Раздел 4	Правовое регулирование трудовых отношений		
Тема 4.1 Законодательство о труде	Содержание учебного материала		2
	1	Понятие трудового права. Источники трудового права	
	2	Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность	
Тема 4.2. Трудовые отношений: понятие, основания возникновения и	Содержание учебного материала		4
	1	Трудовой договор: понятие и виды	
	2	Трудовой договор: порядок заключения, изменения и прекращения	
	3	Материальная ответственность	
	4	Определение размера причиненного ущерба и порядок взыскания	
5	Дисциплина труда: понятие, правовое регулирование		

прекращения их регулирование	6	Дисциплинарная ответственность. Порядок привлечения к дисциплинарной	
	7	Трудовые споры	
	8	Понятие забастовки. Право на забастовку	
	Практическая работа 5: Рассмотрение различных образцов трудовых договоров		1
	Практическая работа 6: Решение задач по теме		2
	Практическая работа 7: Оформление трудовой книжки, приказа о принятии на работу и увольнении		2
	зачет		1
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ /

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины/ПМ требует наличия учебного кабинета ПОПД с возможностями адаптивного обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - комплект учебно-наглядных пособий.
 - организация учебного пространства в соответствии с нуждами обучающихся инвалидов и обучающихся с особыми возможностями здоровья: дополнительные места для обучающихся с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, увеличение прохода между рядами.
- Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и программами «Специальные возможности»
 - мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Нормативные правовые акты:

- Конституция Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях изд.
- Уголовный кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

Информационно-правовая система Консультант Плюс

- Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Информационно-правовая система Консультант Плюс
- Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ// Информационно-правовая система Консультант Плюс
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ// Информационно-правовая система Консультант Плюс
- Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ// Информационно-правовая система Консультант Плюс

2. Основная литература

- 2.1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 224 с.
- 2.2 Вайпан В.А. Источники предпринимательского права: учебно-методический комплекс (учебное пособие в рамках дисциплины "Предпринимательское право Российской Федерации") / В.А. Вайпан - М.: Юстицинформ, 2017.
- 2.3 Губин Е.П., Лахно П.Г. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник 3-е изд. М. 2017. - 992 с.
- 2.4 Кашанина Т. В. Российское право: учебник. — 2-е изд., пересмотр. — М.: Норма. — 784 с. 2009
- 2.4 Круглова Н.Ю. Хозяйственное право: учебное пособие. 2-е изд./ Н.Ю. Круглова. - М.: Юрайт, 896с. 2017.
- 2.5. Базов Т.Ю. Управление персоналом, учебник. 12-е изд.-М: «Академия», 2014.

3. Дополнительная литература

- 3.1. Годунов, Н. Мера ответственности / Н. Годунов. - М.: Юридическая литература, 2018. - 176 с
- 3.2. А.Н. Гуев Актуальные проблемы гражданского права. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 432 с.
- 3.3. Кохманский, Роман Вопросы Гражданского Права И Процесса: Разрешенные Нашею Апелляционной Практикою / Роман Кохманский. - М.: Книга по Требованию, 2015. - 576 с
- 3.4. Липинский, Д. А. Общая теория юридической ответственности / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М.: Юридический центр Пресс, 2017. - 950 с.
- 3.5. Мелихова, Л.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие [Текст] /Л.В. Мелихова. – Ростов н/Д.: Феникс, 2001. – 320 с. табл.
- 3.6. Новиков, В. К. Организационно-правовые основы информационной безопасности (защиты информации). Юридическая ответственность за правонарушения. Учебное пособие: моногр. / В.К. Новиков. - М.: Горячая линия - Телеком, 2015. - 178 с.
- 3.7. Синяева И. М., Романенкова О. Н., Земляк С. В., Синяев В. В. Коммерческая деятельность: Учебник. – - М.: Издательство Юрайт, — 506 с. 2014.
- 3.8. Д.О. Тузова, В. С. Аракчеева. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник [Текст] – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2005. – 384 с.

Интернет-ресурсы

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Справочная правовая система Гарант - режим доступа: <http://www.garant.ru>
3. Справочно-правовая система по федеральным и региональным законодательствам России Право.ру . - режим доступа: <http://pravo.ru>.
4. Правовые системы «Кодекс – Кодексы РФ» - режим доступа: <http://www.kodeks.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.1 Методы контроля и оценки текущей успеваемости

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</p> <p><u>уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; <p><u>знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- домашние задания по правовой ситуации;- практические задания по работе с нормативными актами;- написание рефератов;- подготовка докладов;- подготовка презентаций. <p><u>Формы оценки результативности обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. <p><u>Методы контроля:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- устный опрос;- письменный опрос;- с помощью информационных систем (умение быстро найти нормативные акты по правовой ситуации). <p><u>Методы оценки обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;- тестирование;- формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля;- метод экспертной оценки (беседа, наблюдение, анализ продуктивной деятельности)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**, Добрякова Марина Геннадьевна

04.03.24 09:34 (MSK) Простая подпись