



Санкт – Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Радиотехнический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Общего собрания
студенческого спортивного клуба
«*PRO.Движение*»
№1 от 23.11.2022

УСТАВ
СТУДЕНЧЕСКОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА
СПБ ГБ ПОУ «РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
«*PRO.Движение*»

г. Санкт-Петербург

2022г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий спортивный клуб «*PRO.Движение*» (далее – ССК) некоммерческая организация, являющаяся структурным подразделением общеобразовательной организации и не имеющая целью извлечение прибыли. Осуществляет деятельность по вовлечению обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, развитию и популяризации студенческого спорта.

1.2. Настоящий Устав определяет правила осуществления деятельности ССК.

1.3. В своей деятельности ССК руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации/Министерства образования и науки Российской Федерации, органов государственной власти, в ведении которых находится образовательная организация среднего профессионального образования (далее – образовательная организация), органов местного самоуправления, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.03.2020 № 462 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», уставом образовательной организации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.4. ССК формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся и работников образовательной организации. Формы организации работы ССК определяются ССК в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также с учетом состояния здоровья обучающихся.

1.4.1. Полное наименование: спортивный студенческий клуб «*PRO.Движение*».

1.4.2. Сокращенное наименование: ССК «*PRO.Движение*».

1.5. С целью развития деятельности ССК, руководством образовательной организации обеспечиваются необходимые условия, в том числе: финансовое обеспечение организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися и иных направлений деятельности ССК; материально-техническое обеспечение деятельности ССК, включая предоставление помещений для работы ССК, предоставление объектов спорта, спортивного инвентаря и оборудования образовательной организации для организации и проведения спортивных секций, физкультурных и спортивных мероприятий.

1.6. ССК осуществляет свою деятельность в тесном контакте с руководством колледжа, студенческим советом и другими подразделениями образовательной организации.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется путем подготовки проекта устава в новой редакции руководителем ССК и утверждения его в установленном порядке директором образовательной организации.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ССК

2.1. Основными задачами деятельности ССК являются:

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- объединение обучающихся для формирования физически здорового, гармонично развитого поколения, для формирования у обучающихся мотивации и устойчивого

интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;

- создание условий для вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом в свободное от учебы время;
- организация физкультурной и спортивной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение участия обучающихся в студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня, в том числе в спортивных соревнованиях, проводимых студенческими спортивными лигами;
- формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся;
- расширение возможностей студенческого спорта как фактора сплочения педагогического, студенческого и родительского состава образовательной организации;
- воспитание у обучающихся чувства гордости за образовательную организацию, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;
- подготовка обучающихся к выполнению нормативов (испытаний) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».

2.2. В целях реализации основных задач деятельности ССК осуществляет следующие функции:

- участие в разработке ежегодных планов физкультурных и спортивных мероприятий в образовательной организации;
- информирование обучающихся о проводимых студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях в образовательной организации;
- организация и проведение студенческих физкультурных и спортивных мероприятий;
- разработка проектов программ развития физкультурной и спортивной работы в образовательной организации;
- формирование спортивных сборных команд образовательной организации по различным видам спорта, организация подготовки к участию и участия таких команд в физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня;
- взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях;
- содействие развитию и совершенствованию материально-технического обеспечения для организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися, приобретения спортивного инвентаря и оборудования;
- содействие развитию и совершенствованию финансового обеспечения деятельности ССК, в том числе взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами;
- проведение активной пропаганды ценностей и идей физической культуры и спорта, здорового образа жизни, в том числе через средства массовой информации, включая электронные коммуникационные системы (радио, телевидение, информационно- телекоммуникационная сеть «Интернет») среди обучающихся;
- содействие развитию при ССК движения спортивных болельщиков;
- формирование предложений по назначению обучающимся государственной стипендии в повышенном размере за особые достижения в спортивной деятельности;
- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации, создание и издание методических, справочно-информационных и других печатных материалов по вопросам студенческого спорта, публикации в Интернете, создание средств массовой информации;

- проведение выставок, лекций, конференций, совещаний, круглых столов и иных мероприятий по продвижению ССК, а также физкультурной и спортивной работы образовательной организации в рамках задач ССК;
- создание видеороликов, презентационных материалов, фильмов и иных аудиовизуальных произведений и иная деятельность в области радиовещания и телевидения по тематике массового студенческого спорта.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

3.1. Структура и штатная численность ССК утверждается локальным актом руководителя образовательной организации.

3.2. ССК может иметь в своей структуре иные подразделения, положения о которых утверждаются локальным актом руководителя образовательной организации.

4. УПРАВЛЕНИЕ ССК

4.1. Непосредственное руководство ССК осуществляет руководитель ССК.

4.2. Руководитель ССК назначается на должность и освобождается от должности локальным актом руководителя образовательной организации. Руководитель ССК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и должностной инструкцией.

4.2.1. Руководитель ССК осуществляет:

- планирование и организацию трудовой деятельности работников ССК;
- организацию работы секций по видам спорта;
- утверждение составов спортивных сборных команд по видам спорта;
- утверждение плана мероприятий студенческого спортивного клуба и иных локальных нормативных актов ССК;
- управление финансово-хозяйственной деятельностью ССК;
- контроль и учет деятельности ССК;
- внесение на рассмотрение администрации образовательной организации предложений по совершенствованию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы.

4.3. При ССК действует совещательный орган – Совет ССК.

4.4. В состав Совета входит руководитель ССК, председатель ССК, заместитель председателя, секретарь спортклуба, студенты-представители учебных структурных подразделений, менеджеры спортивных сборных команд и спортивных секций. Заседания Совета рекомендуется проводить не реже двух раз в год.

Непосредственное руководство Спортивным клубом осуществляет председатель, который избирается из числа инициативной студенческой группы (при образовании спортклуба) и из президиума спортклуба. Председатель избирается сроком на 1 год. По истечению срока, не позднее чем через десять дней, председатель в праве переизбираться на новый срок или отказаться от участия в выборах.

Совет ССК имеет право выразить квоту недоверия председателю. По своему решению председатель либо снимает с себя все полномочия, либо остается до следующего заседания, на котором принимается окончательное решение голосованием.

4.4. 1. Председатель ССК:

- Координирует деятельность спортклуба
- Дает поручения представителям спортивных направлений;

- Осуществляет взаимодействие с администрацией университета;
- Подписывает решения и протокол заседания
- Выполняет иные функции, возложенные в соответствии с положением, решением администрации университета и решением заседания членов спортклуба;

4.4.2. Если председатель считает себя или кого-либо из представителей президиума не способным выполнять свои обязанности, он сообщает об этом на заседании и вправе исключить из Студенческого Спортивного Клуба, каждого из участников.

4.5. Секретарь спортклуба назначается председателем.

В обязанности секретаря входит:

- Ведение протоколов заседаний объединения, организацию и учет их хранения, обеспечивает делопроизводство спортклуба;
- Информирование членов объединения о дате проведения и повестке заседания;
- Предоставляет протокол заседания в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания в спортклуб»;
- Секретарь подотчетен председателю;

4.6. Для решения вопросов, входящих в компетенцию спорт клуба, проводятся заседания.

Они назначаются и проводятся под руководством не реже одного раза в месяц;

Заседание членов спортклуба считается легитимным, если на нем присутствует более половины представителей из состава президиума. В случае, если один из членов президиума не может присутствовать на заседании, он делегирует свои полномочия своему заместителю, в случае неявки, председатель вправе исключить из президиума не пришедших.

4.7. Решения, план работы и другие важные вопросы принимаются президиумом на заседании при открытом голосованием простым большинством голосов. В случае равного числа голосов с обеих сторон при принятии решения, председатель вправе воспользоваться правом «Второго голоса»;

4.8. Изменение и поправки вносятся по инициативе членов спортклуба и президиума и принимаются на заседание президиума спортклуба.

4.9. Совет заслушивает отчеты организации по итогам работы спортивных сборных команд, спортивных секций и т.д., рассматривает планы работы, календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий, сметы расходов, нормативные документы ССК, а также другие вопросы, требующие коллегиального решения, и в установленном порядке вносит их на утверждение администрации образовательной организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права ССК:

- рассчитывать на поддержку своей деятельности со стороны администрации колледжа;
- подготавливать проекты к участию в конкурсах, грантах (всероссийского, регионального и др. уровней);
- спортклуб имеет право использовать символику колледжа;
- спортклуб имеет право на собственную символику (логотип, значок, гимн и прочее), печать и бланк объединения.

- спортклуб имеет право сотрудничать и взаимодействовать со всеми заинтересованными организациями и лицами с целью наиболее полного решения задач, стоящих перед спортклубом;
- участвовать в разработке, принятии и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся колледжа в области физической культуры и спорта;
- участвовать в использовании средств, выделяемых на мероприятия спортивного клуба в соответствии с утвержденной сметой;

5.2. Обязанности ССК:

- проводить работу, направленную на развитие спортивно-массового движения в колледже;
- добиваться создания благоприятных условий для развития спорта в колледже;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке и проведении спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в колледже;
- информировать обучающихся о спортивных мероприятиях, проводимых в колледже;
- не реже одного раза в год отчитываться перед обучающимися о выполненной работе.

5.3. Члены ССК имеют право:

- участвовать в управлении ССК в соответствии с настоящим Уставом;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых ССК;
- выносить на рассмотрение ССК предложения по вопросам его деятельности;
- активно взаимодействовать с руководством колледжа, студенческим советом и другими общественными организациями колледжа;
- являться членами других студенческих общественных организаций колледжа;
- получать информацию о деятельности всех органов ССК колледжа;

5.4. Члены ССК обязаны:

- соблюдать настоящий Устав;
- всемерно способствовать повышению имиджа колледжа;
- принимать участие в осуществлении программ, организации и проведении мероприятий ССК.
- Соблюдать правила внутреннего распорядка, требования и инструкции по технике безопасности и охране труда, санитарные нормы и правила.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ССК задач функций, предусмотренных настоящим Уставом, несет директор ССК.

6.2. На руководителя подразделения возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на ССК;
- организацию в ССК оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

- соблюдение работниками ССК трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за ССК, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- подбор, расстановку и деятельность работников ССК;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

6.3. Ответственность работников ССК устанавливается должностными инструкциями.

7. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ССК В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация и проведение занятий в ССК осуществляется в соответствии с программой ССК, расписанием, годовым планом-графиком, календарным планом физкультурный и спортивных мероприятий, тематическим планированием.

Документы планирования (программа деятельности клуба, план работы) принимаются педагогическим (научно-методическим) советом и утверждаются руководителем образовательной организации.

Расписание занятий спортивного клуба утверждает руководитель образовательной организации.

В студенческом спортивном клубе ведется следующая документация:

- программы,
- учебные планы,
- расписание занятий спортивных секций,
- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год,
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах,
- положения и отчеты о проводимых соревнованиях.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ССК

Реорганизация и прекращение деятельности ССК осуществляется по решению общего собрания в соответствии с законодательством Российской Федерации или принимается ученым советом образовательной организации и утверждается локальным актом руководителя образовательной организации.