



УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБ ПОУ
«Радиотехнический колледж»

М.Г.Добрякова

**Дорожная карта
мероприятий по внедрению дистанционных образовательных технологий
в СПб ГБПОУ «Радиотехнический колледж» - 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Нормативно правовое обеспечение внедрения дистанционных образовательных технологий			
1.1	Разработка плана мероприятий по внедрению дистанционных образовательных технологий	до 15.01.2021года	Проектный офис (административная команда)
1.2	Приказ об утверждении плана мероприятий по внедрению в образовательный процесс колледжа дистанционных образовательных технологий	до 15.01.2021 года	Директор
1.3	Актуализация локальных нормативных актов: - положение об организации дистанционного обучения; - положение об использовании платформы дистанционного обучения; - положение по организации обучения по программам среднего профессионального образования; - положение об организации текущего, промежуточного и итогового контроля; - положение о государственной итоговой аттестации (в случае возможности ее проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий)	до 15.01.2021 года	Проектный офис
1.4	Разработка и утверждение алгоритма оценки качества дисциплин, модулей, реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий	январь 2021года	Заместитель директора по ИКТ
1.5	Анализ готовности педагогов колледжа к организации обучения с	январь 2021 года	Проектный офис

	применением дистанционных образовательных технологий		
1.6	Ознакомление с инструкцией по пользованию информационной образовательной платформой для всех участников образовательного процесса	Январь 2021года	Заместитель директора по ИКТ
1.7	Получения согласия на работу в дистанционном режиме от педагогических работников	по факту издания приказа о переходе на дистанционное обучение	Отдел кадров
1.8	Заключение дополнительных соглашений с педагогическими работниками (в случае дистанционного обучения более одного месяца)	по факту издания приказа о переходе на дистанционное обучение	Отдел кадров
1.9	Системный учет работы педагогов с применением дистанционных образовательных технологий	в течение учебного года	Заведующий учебной частью
2. Материально –техническое обеспечение внедрения дистанционных образовательных технологий			
2.1	Анализ материально-технического обеспечения: - наличие достаточного количества компьютерной техники для педагогов; - наличие компьютерной техники для обучающихся; - суммарная пропускная способность каналов доступа к Интернету в профессиональном образовательном учреждении; -наличие электронных учебных комплексов для организации дистанционного обучения по всем реализуемым образовательным программам; - наличие программного обеспечения организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.	январь 2021 года	Проектный офис
2.2	Приведение материально-технического обеспечения профессионального образовательного учреждения в соответствие с потребностями учреждения для реализации дистанционных образовательных технологий	Январь-февраль 2021 года	Заместитель директора по ИКТ
2.3	Анализ технических возможностей	январь 2021года	Заместитель директора по ИКТ

	обучающихся по реализации образовательной программы в дистанционной форме (наличие компьютеров, ноутбуков, планшетов с встроенными или выносными видекамерами и подключения к сети Интернет)		
2.4	Анализ программного обеспечения, установленного на домашних компьютерах (планшетах) обучающихся	январь 2021 года	Заместители директора по ИКТ, ВР
2.5	Техническая подготовка локальной Интернет-сети для реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий на платформе Moodle	январь 2021 года	Заместитель директора по ИКТ
2.6	Определение перечня дополнительных информационных ресурсов для реализации общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий (Zoom, Descorts, MSTimes, VK)	январь 2021 года	Заместитель директора по ИКТ
2.7	Определение перечня информационных ресурсов для реализации общеобразовательной подготовки в рамках образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий (РЭШ, Учи.ру, Класс.ру)	январь 2021 года	Заместитель директора по ИКТ
2.8	Включение в планы работы УМК вопросов по внедрению гибридного смешанного обучения, определение наиболее эффективных форм реализации дистанционного обучения с учетом специфики профессии (специальности)	январь 2021 года	Председатели ЦМК
2.9	Корректировка рабочих программ по дисциплинам, модулям для реализации с применением дистанционных образовательных технологий	сентябрь 2021 года	Заместитель директора по УМР
2.10	Формирование и утверждение плана-графика разработки педагогическими работниками недостающих электронных учебных материалов	январь 2021 года	Заместитель директора по УМР
2.11	Разработка педагогическими работниками электронных учебных материалов на платформе Moodle для реализации образовательных программ с использованием	на постоянной основе	Заместитель директора по УМР

	дистанционных образовательных технологий		
2.12	Актуализация информации в разделе «Дистанционное обучение» на официальном сайте колледжа	январь 2021 года	Заместитель директора по УПР
2.13	Регистрация преподавателей и обучающихся на платформе дистанционного обучения Moodle	январь-февраль 2021 года	Заместитель директора ИКТ
2.14	Создание контента для платформы дистанционного обучения	2021 год	Заместитель директора ИКТ
3. Совершенствование уровня владения педагогическими работниками информационно коммуникационными технологиями			
3.1	Анализ владения педагогическими работниками информационно-коммуникационными технологиями	январь 2021 года	Председатели ЦМК
3.2	Анализ владения обучающимися информационно-коммуникационными технологиями	январь 2021 года	Заместитель директора по ИКТ, преподаватели ИКТ
3.3	Утверждение плана-графика повышения квалификации педагогических работников в области IT-технологий	январь 2021 года	Заместитель директора по УМР
3.4	Организация обучения по программам повышения квалификации педагогических работников по вопросам использования дистанционных образовательных технологий	2021 год	Заместитель директора по УМР
3.5	Проведение практикоориентированных семинаров по созданию электронных учебно-программных комплексов по программам среднего профессионального образования, контента для онлайн-обучения на платформе Moodle для реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий	2021 год	АППО, Проектный офис
3.6	Организация обучения обучающихся по работе с дистанционной платформой Moodle и поиску информации в Интернет	по мере необходимости	Заместитель директора по ИКТ
4. Внедрение дистанционных образовательных технологий			
4.1	Организация и проведение мероприятий с родителями (законными представителями) обучающихся с целью разъяснения порядка организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий	январь-февраль 2021 года	Заместитель директора по ВР

4.2	Организация проведения мероприятий с обучающимися с целью разъяснения порядка организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий	январь- февраль 2021 года	Заместитель директора по ВР
4.3	Утверждение унифицированных форм отчетности педагогов при обучении с применением дистанционных образовательных технологий	февраль 2021 года	Заведующий учебной частью
4.4	Определение режима работы образовательной организации с учетом внедрения дистанционных образовательных технологий (расписание, количество групп и т.п.)	январь 2021 года	Заместитель директора по УПР
4.5	Организация контроля обучения с применением дистанционных образовательных технологий	на постоянной основе	Заместитель директора по УПР, УМР