



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Радиотехнический колледж»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол от 31.08.2020 №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от «01» сентября 2020 № 211.3

Директор
СПБ ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж»

М.Г. Добрякова



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением
дистанционных образовательных технологий

Санкт-Петербург
2020

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, программ дополнительного образования детей и взрослых с применением дистанционных образовательных технологий (далее –ДОТ) на образовательной платформе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Радиотехнический колледж» (далее – Колледж), а также регулирует взаимодействие участников образовательных отношений, устанавливает их права и обязанности.

1.2. Колледж реализует образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения и дополнительные образовательные программы с частичным и/или полным применением дистанционных образовательных технологий на образовательной платформе Колледжа по адресу в сети Интернет (URL: <https://corp.incodex.ru/>).

1.3. Положение разработано на основании:

- ч. 4 ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- ГОСТ Р 52652-2006 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»;
- Письма Минобрнауки России от 20.02.2017 № 06-156 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»);
- Устава и других нормативных актов Колледжа.

2 Цели и задачи использования ДОТ

2.1 Целями применения ДОТ в учебном процессе являются:

- удовлетворение потребности личности в получении образования;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием и квалифицированных рабочих, служащих;
- предоставление всем обучающимся Колледжа возможность освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

2.2 Задачами использования ДОТ являются:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

- открытый доступ к различным информированным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышения его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- выполнение учебного плана;
- создание единой образовательной среды Колледжа.

3 Организация образовательного процесса с применением ДОТ

- 3.1 Образовательный процесс с использованием ДОТ при освоении основных профессиональных образовательных программ проводится в соответствии с действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс в Колледже.
- 3.2 Колледж обязан ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Колледже с применением ДОТ.
- 3.3 ДОТ применяются при любой форме обучения: очной, очно-заочной, заочной. Прием и перевод граждан на обучение с использованием ДОТ осуществляется в порядке, установленными локальными нормативными актами Колледжа.
- 3.4 Организация образовательного процесса по дополнительному образованию (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование) с применением ДОТ производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования и локальными нормативными актами Колледжа.
- 3.5 Программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы, осуществляемые с полным отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, могут реализовываться с применением ДОТ.
- 3.6 Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ с применением ДОТ могут осуществляться как по отдельным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, включенным в учебный план, так и по всему комплексу учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей учебного плана, разработанного на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и профессионального стандарта (для профессионального обучения).
- 3.7 Учебные планы основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования для очной, заочной и очно-заочной форм обучения. Отдельно для очной, заочной форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий учебные планы не разрабатываются.

3.8 Рабочие программы основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования для очной, заочной и очно-заочной форм обучения. Отдельно для очной, заочной форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий рабочие программы не разрабатываются.

3.9 В дни непосещения занятий по определенным обстоятельствам обучающийся имеет возможность получать консультации педагогических работников по соответствующей дисциплине, профессиональному модулю посредством образовательной платформы Колледжа с применением ДОТ.

3.10 Образовательный процесс с использованием ДОТ по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК);
- специальной информационной системы электронного документооборота и сервера технологической поддержки дистанционного обучения;
- преподавателей и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию ДОТ;
- электронных форм проверки знаний обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ДОТ.

4 Структура и виды образовательной деятельности с применением ДОТ

4.1 Основными видами образовательной деятельности, реализуемые на образовательной платформе Колледжа с применением ДОТ, являются:

- лекции: работа в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле-видеолекций и лекций-презентаций;
- практические, семинарские и лабораторные занятия: видеоконференции, собеседования в режиме чат (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерной лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- учебная практика;
- индивидуальные и групповые консультации: электронная почта, чат-конференции, форумы, видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

– текущий контроль, промежуточные аттестации.

4.2 При обучении с использованием ДОТ на образовательной платформе Колледжа применяются следующие технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видео-конференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

4.3 При использовании ДОТ Колледж обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных и/или электронных носителях), включающих:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочую программу учебной дисциплины (МДК, ПМ);
- учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум, задачник, методическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

4.4 При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями;
- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями;
- научной литературой, ссылками на баз данных, сайтов;
- справочными системами;
- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

4.5 ЭУМК для образовательной платформы Колледжа могут быть признаны в качестве учебно-методического труда.

4.5.1. Учебно-методическим трудом могут быть признаны как собственно весь ЭУМК, размещенный на образовательной платформе Колледжа, так и следующие его элементы:

- электронные учебники;
- электронные задачники, представляющие собой наборы задач с необходимыми учебно-методическими материалами;
- электронные словари, справочники и другие материалы;
- пакеты тестовых заданий и сценариев тестирования;
- педагогические сценарии обучения и информационные блоки к тестам.

4.6 Применение ДОТ предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- передача электронных материалов посредством образовательной платформы Колледжа;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством Интернет в следующих видах: а) открытой информации, если она доступна без

авторизации; б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется.

4.7 Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

4.8 При применении ДОТ обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения.

4.9 При применении ДОТ могут поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

4.9.1 Последовательный. При использовании данного алгоритма материалы курса предоставляются пользователю последовательно – страница за страницей. При этом ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

4.9.2 Произвольный, при котором обучающийся может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Т.е. все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

4.9.3 С запрещенной навигацией. Обучающемуся для изучения доступен только текущий учебный элемент и функция перехода к следующему учебному элементу. Ранее пройденные учебные элементы для прохождения не доступны.

4.10 Текущий и рубежный контроль, промежуточные аттестации (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) производится в соответствии с календарным учебным графиком. Также возможен дистанционный прием текущего и рубежного контроля, промежуточных аттестаций посредством образовательной платформы Колледжа, а также в виде письменной работы, с обязательным условием прохождения аттестаций в присутствии аттестационной комиссии, в том числе, с применением ДОТ.

4.11 Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами или с использованием электронных средств, обеспечивающих идентификацию личности в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ.

4.12 Сохранение сведений о результатах итоговой аттестации и личных документов обучающихся на бумажных носителях, а также резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

4.13 Итоговая аттестация слушателей дополнительных профессиональных программ может проводиться как очно, так и с применением ДОТ.

5 Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за применением ДОТ

5.1 Преподавательский состав, осуществляющий обучение с применением ДОТ, формируется из педагогических работников и сотрудников Колледжа, а при необходимости – с приглашением сотрудников сторонних организаций.

5.2 Все руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный персонал, задействованные в организации, проведении и обеспечении учебного процесса с применением ДОТ должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

5.3 Педагогические работники Колледжа, использующие ДОТ, должны иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или иными нормативными документами, регламентирующими учебный процесс. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

5.4 Координацию, общее руководство и контроль по реализации образовательных программ с применением ДОТ, осуществляет заместитель директора по УПР.

5.5 Организацию и контроль обучения педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, реализующих образовательные программы с применением ДОТ, осуществляет заместитель директора по УМР.

5.6 Техническую поддержку по созданию и размещению курсов на образовательной платформе Колледжа осуществляет заместитель директора по ИКТ.

6 Участники образовательных отношений по реализации образовательных программ с применением ДОТ, их деятельность, права и обязанности.

6.1 В обязанности заместителя директора по УПР входит:

- организация учета и анализа текущей успеваемости обучающихся, результатов их промежуточных и итоговой аттестации;
- организация обеспечения для каждого обучающегося доступа к электронным учебно-методическим комплексам, организация для обучающихся учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

6.2 В обязанности заместителя директора по УМР входит:

- организация обучения педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала по реализации образовательных программ с применением ДОТ на образовательной платформе Колледжа;
- организация обучения педагогических работников по разработке ЭУМК для размещения на образовательной платформе Колледжа;
- организация контроля качества содержания ЭУМК, размещенных на образовательной платформе Колледжа.

6.3 В обязанности заместителя директора по ИКТ входит:

- организация технической поддержки и функционирования образовательной платформы Колледжа;

- организация консультирования педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала по использованию образовательной платформы Колледжа.

6.4 В обязанности заведующих направлениями, заведующей учебной частью входит:

- контроль размещения педагогическими работниками на образовательной платформе Колледжа учебно-методических материалов с учетом расписания;
- формирование ежедневного отчета выполнения учебной нагрузки педагогическими работниками по результатам контроля.

6.5 В обязанности председателей ЦМК входит:

- контроль качества содержания ЭУМК, размещенных на образовательной платформе Колледжа;
- формирование еженедельного отчета о качестве ЭУМК по результатам контроля.

6.6 Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательную программу с использованием ДОТ, определяются Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением.

6.6.1 Обучающийся имеет право на получение образования с применением ДОТ, если это не противоречит действующему законодательству РФ.

6.6.2 При получении профессионального образования обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам, как посредством компьютерной базы Колледж, так и посредством личных персональных технических средств.

6.6.3 Перед применением ДОТ обучающийся получает первоначальные навыки работы на образовательной платформе Колледжа.

6.6.4 При обучении с применением ДОТ обучающийся может самостоятельно определять глубину проработки содержания изучаемого материала, а также определить необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок сверх предложенных преподавателем.

6.6.5 Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

7 Техническое обеспечение использования ДОТ в Колледже

7.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в Колледже обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами, веб-камерами, микрофонам, проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к образовательной платформе Колледжа с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

7.2 Техническое обеспечение обучающегося при реализации образовательных программ с применением ДОТ в дни непосещения занятий по определенным обстоятельствам.

7.2.1 Обучающиеся на дому должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

7.2.2 Реализация образовательных программ с применением ДОТ не предъявляет высоких требований к компьютерному оборудованию, критические параметры — надежность и стоимость владения. В общем случае могут использоваться практически любые достаточно современные компьютеры с установленной операционной системой. Необходимым минимальным условием является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет.