

Комитет по образованию Санкт-Петербурга

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Радиотехнический колледж»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
Протокол от 30.08. 2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от «30» августа 2019 г. № 94.1

Директор СПб ГБ ПОУ
«Радиотехнический колледж»
М.Г. Добрякова



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам

ПОЛОЖЕНИЕ

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по дополнительным профессиональным программам в СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж» (далее - Колледж).

1.2 Основными правилами приема слушателей является обеспечение соблюдения прав поступающих на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема, объективности оценки уровня образования поступающих.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706;
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- иными нормативными актами Российской Федерации;
- Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.4 Под официальным сайтом Колледжа тут и далее в Положении понимается сайт, расположенный в сети интернет по адресу <https://spb-rtk.ru/> (далее по тексту - Сайт).

2 Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам

2.1 Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам регламентируют порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в Колледж для обучения по дополнительным профессиональным программам.

2.2 На обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Колледже (далее – обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование в ином образовательном учреждении, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее – поступающие).

2.3 Прием на обучение слушателей осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Колледжем в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации и утверждается директором Колледжа в соответствующих прейскурантах.

2.4 Форма обучения и применяемые технологии определяются образовательной программой.

3 Организация приема документов на обучение

3.1 Прием документов для обучения и зачисление слушателей курсов по дополнительным профессиональным программам осуществляется уполномоченными сотрудниками Колледжа.

3.2 Прием на обучение осуществляется путем заполнения заявления (приложение 1) на

имя директора Колледжа в письменном виде с направлением по почте и (или) электронном виде на официальном Сайте.

3.3 Прием на обучение осуществляется на основании представленных поступающими документов.

К заявлению о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

- заявление-согласие на обработку персональных данных;
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене (копия свидетельства о браке, разводе, рождении, справки из ЗАГСА и т.д.), в случае несовпадения актуальной фамилии, имени или отчества поступающего с данными в документах об образовании;
- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом);
- копия документа иностранного государства об образовании только для программ ДПО, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально);
- фото поступающего размером 3х4 см. (в электронном виде).

Документы рассматриваются не позднее 5 рабочих дней с момента их получения. По факту рассмотрения документов слушатель информируется о результатах рассмотрения по телефону или с помощью электронной почты.

На основании положительного решения по итогам рассмотрения документов издается приказ о зачислении на обучение, который подписывается директором Колледжа.

3.4 По итогам зачисления слушатель заключает договор на оказание платных образовательных услуг.

3.5 При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность, которые размещены на официальном сайте Колледжа:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом Колледжа;
- образцом договора на оказание платных услуг;
- образовательной программой;
- локальными актами Колледжа, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- формами документов, выдаваемых по окончании обучения и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Колледже.

3.6 Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.3.5. настоящих правил приёма фиксируется в договоре на оказание платных образовательных услуг или заявлении и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку его персональных данных.

3.7 На каждого поступающего по программам профессиональной переподготовки оформляется личное дело, в котором хранятся все полученные документы.

Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность,

предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4 Зачисление на обучение

4.1 Прием на обучение в Колледж проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

4.2 Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе.

4.3 До поступающих доводится информация (в том числе путем направления писем на электронную почту либо размещения информации на официальном сайте Колледжа) о дате и времени обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

4.4 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение по дополнительным профессиональным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора Колледжа.

5 Заключительные положения

5.1 Все вопросы, связанные с организацией работы по приёму в Колледж по образовательным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регламентируются приказами директора Колледжа.

ЗАЯВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА

Директору СПБ ГБ ПОУ
«Радиотехнический колледж»
М.Г. Добряковой

Ф.И.О

должность, место работы

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня, _____,
(Ф.И.О. поступающего)

на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/
профессиональной переподготовки/ дополнительной общеразвивающей программе «_____»
(_____ часа).

Срок обучения: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Стоимость обучения _____ (_____) рублей 00 копеек.

Оплату за обучение гарантирую.

С Уставом СПБ ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж», с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о дополнительном профессиональном образовании, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в СПБ ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж» ознакомлен (а).

Поставлен (а) в известность о том, что согласно части 16 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. Обязуюсь явиться за получением соответствующего документа об образовании и о квалификации или написать заявление об отправлении его средствами связи.

Имею свободный доступ к компьютеру и возможность выхода в Интернет. Проинформирован(а) о необходимости при реализации программы повышения квалификации / профессиональной переподготовки / дополнительной общеразвивающей программы посещения системы электронного обучения СПБ ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж», расположенной по адресу в Интернете <https://spb-rtk.ru/>, в соответствии с расписанием проведения занятий, освоения материалов для самостоятельной подготовки, а также выполнения заданий на электронной площадке.

С «Инструкцией по работе в системе электронного обучения СПБ ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж» ознакомлен(а).

Даю согласие СПБ ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж» на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и на условиях, предусмотренных Соглашением на обработку персональных данных.

Не возражаю по поводу размещения моих фотографий с занятий по данной программе на сайте СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж».

Приложение: согласие на обработку персональных данных на 1 л.

Предоставляю личные данные:

Фамилия, имя, отчество – полностью (заполняется печатными буквами)	
Фамилия, имя, отчество – полностью в Дательном падеже (заполняется печатными буквами)	
Пол (муж/ жен)	
Дата рождения	
Гражданство	
Образование (начальное, среднее профессиональное образование/ высшее образование: бакалавриат, специалитет, магистратура/ подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)	
Полное наименование учебного заведения	
Направление, специальность, профессия по диплому	
Год окончания учебного заведения	
Место работы (полное наименование организации)	
Должность	
Телефон (моб, раб., факс)	
E-mail	
Домашний адрес (улица, № дома, № кв., город, республика (область), индекс)	

(подпись заявителя)

« ___ » _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Директору СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж»
М.Г. Добряковой

Руководитель направляющей организации:

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (название документа)

Слушатель:

_____ (Ф.И.О. полностью)

Допускается приложение списка слушателей. В этом случае данное поле удаляется

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в число слушателей для обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации/ профессиональной переподготовки/ дополнительной общеразвивающей программе «_____» (_____ часа).

Срок обучения: «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.

Стоимость обучения _____ (_____) рублей 00 копеек.

Направляющая организация гарантирует оплату обучения Слушателя (ей).

С Уставом СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж», с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением о дополнительном профессиональном образовании, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж» слушатель(и) ознакомлен(ы).

Слушатель(и) поставлен(ы) в известность о том, что согласно части 16 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. Обязуюсь явиться за получением соответствующего документа об образовании и о квалификации или написать заявление об отправлении его средствами связи.

Слушатель(и) имеет(ют) свободный доступ к компьютеру и возможность выхода в Интернет. Слушатель(и) проинформирован(ы) о необходимости при реализации программы повышения квалификации / профессиональной переподготовки / дополнительной общеразвивающей программы посещения системы электронного обучения СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж», расположенной по адресу в Интернете <https://spb-rtk.ru/>, в соответствии с расписанием проведения занятий, освоения материалов для самостоятельной подготовки, а также выполнения заданий на электронной площадке.

С «Инструкцией по работе в системе электронного обучения СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж» ознакомлен(ы).

Слушатель(и) дает(ют) согласие СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж» на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и на условиях, предусмотренных Соглашением на обработку персональных данных.

Слушатель(и) не возражает(ют) по поводу размещения фотографий с занятий по данной программе на сайте СПб ГБ ПОУ «Радиотехнический колледж».

Приложение: согласие на обработку персональных данных на ____ л.

Данные направляющей организации:

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Адрес (с индексом)	
Телефон	
ИНН/КПП	
Банковские реквизиты	

Предоставляем личные данные Слушателя(ей) (на каждого):

Фамилия, имя, отчество – полностью (заполняется ПЕЧАТНЫМИ буквами)	
Фамилия, имя, отчество – полностью в Дательном падеже (заполняется ПЕЧАТНЫМИ буквами)	
Пол (муж/ жен)	
Дата рождения	
Гражданство	
Образование (начальное, среднее профессиональное образование/ высшее образование: бакалавриат, специалитет, магистратура/ подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура)	
Полное наименование учебного заведения	
Направление, специальность, профессия по диплому	
Год окончания учебного заведения	
Место работы (полное наименование организации)	
Должность	
Телефон (моб, раб., факс)	
E-mail	
Домашний адрес (улица, № дома, № кв., город, республика (область), индекс)	

Руководитель направляющей организации

И.О. Фамилия

Слушатель

И.О. Фамилия

Слушатель

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.