**1. Наименование государственной услуги №4:** 11Д57003000100101004100, Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

2. Физические лица, имеющие основное общее образование.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | | Таблица 1 | |
| N п/п | Наименование показателя | Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная) | Единица измерения | Объем оказания государственной услуги (выполнения работ) | | | | | | | | |
| отчетный финансовый год | | текущий финансовый год | | очередной год планового периода | | первый год планового периода | | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 |
|  | Численность обучающихся (чел.) | Безвозмездная | Чел. | 36 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание государственной услуги (работы) | определяется учебным планом основной профессиональной образовательной программы СПО |
|  |  |
| программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»  в соответствии с требованиями ФГОС, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 | |
|  | |
| № 854 с реализацией федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО, с учетом профиля получаемого профессионального образования в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1312 «Об утверждении федерального Базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования» и Письмом Минобрнауки РФ от 23.05.2007г. № 03-1180. Периодичность оказания услуги – в соответствии с учебным планом. | |
| Формирование учебного плана по ППКРС включает:   * объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; * перечень, последовательность изучения и объем учебной нагрузки по видам учебных работ занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам); * распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям; * формы государственной итоговой аттестации, их распределение по семестрам, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. | |

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  | |  | | Таблица 2 | |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя | | | | | | | | |
| отчетный  финансовый год | | текущий  финансовый год | | очередной год планового периода | | первый год планового периода | | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 |
|  | Качественный состав ППС:   * 1. доля штатных ППС   2. обеспечение доли ППС, имеющих среднее или высшее профессиональное образование и опыт деятельности в организациях, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля) | Балл | 2  2 | | 0  0 | | 0  0 | | 0  0 | | 0  0 |
|  | Информационно-образовательная среда учебного заведения:   * 1. наличие электронного учебного  портала   2. наличие и обеспечение нормативного доступа к библиотечному фонду, электронной библиотечной системе, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам   3. обеспечение свыше нормативной обеспеченности обучающихся очной формой обучения компьютерами, подключенными к сети Интернет.   4. наличие автоматизированной системы управления образовательным учреждением (КИС)   5. обеспечение доступа обучающихся к реальной производственно-технической базе | Балл  Балл | 0  1  1  0  0 | | 0  0  0  0  0 | | 0  0  0  0  0 | | 0  0  0  0  0 | | 0  0  0  0  0 |
|  | Профессионально общественное взаимодействие:   * 1. наличие практики целевой подготовки студентов   2. наличие практики подготовки по трехсторонним договорам   3. реализация программ дополнительного образования для обучающихся по программам среднего профессионального образования   4. наличие аккредитованных программ профессионально-общественными организациями | Балл | 0  0  0  0 | | 0  0  0  0 | | 0  0  0  0 | | 0  0  0  0 | | 0  0  0  0 |
|  | Организационное обеспечение деятельности:   * 1. наличие нарушений, выявленных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в ходе проведения плановых и неплановых проверок | Балл | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 |

**4. Порядок оказания государственной услуги.**

Изучение нормативной документации (ФГОС, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013г. № 854, Федеральный Базисный учебный план, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1312), разработка учебно-планирующей документации и комплексного методического обеспечения преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с ФГОС (в том числе с использованием ЭОР), обеспечение педагогическими кадрами, обеспечение материально-технической базы, лицензирование, прием обучающихся в соответствии с контрольными цифрами, утвержденными учредителем, заключение договора с обучающимся или его родителями, организация процесса обучения (теоретического, производственного), осуществление контроля за качеством оказания данной ГУ, промежуточная аттестация, итоговая аттестация, производственная практика, государственная итоговая аттестация, аккредитация, выпуск учащихся и выдача документа государственного образца об образовании.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Единица измерения | Предельная цена (тариф), руб. | | | | |
|  | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной год планового периода | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).**  Выпускник, освоивший ППКРС СПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:   1. Ввод и обработка цифровой информации. 2. Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы ПК и мультимедийного оборудования; выполнение ввода цифровой и аналоговой информации в ПК с различных носителей; 3. Конвертация файлов с цифровой информацией в различные форматы, 4. Обработка аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов; 5. Создание и воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами ПК и мультимедийного оборудования. 6. Хранение, передача и публикация цифровой информации. 7. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации. 8. Управление размещением цифровой информации на дисках ПК, а также дисковых хранилищах локальной глобальной компьютерной сети. 9. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации. 10. Публикация мультимедиа контента в сети Интернет.   Присвоение уровня квалификации «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» 3 разряда и реализация Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО, в том числе с учетом профиля получаемого профессионального образования. | | | | |
|  | | | | |
| **7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:** | | | | |
|  | | | | |
| Формы контроля | | зачет, дифференцированный зачет, контрольная работа, собеседование, экзамен, тестирование, защита реферата, защита выпускной квалификационной работы. | | |
|  | | | | |
| Процедуры контроля | | текущая аттестация, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация. | | |
|  | | | | |
| Периодичность проведения контрольных мероприятий: | | | Согласно учебно-планирующей документации |
| и учебному плану. | | | |
| Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания: отчисление обучающегося производится по следующим причинам:   1. Ликвидация образовательного учреждения; 2. Отзыв лицензии; 3. В связи с уменьшение объемов оказания государственной. услуги. | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания проводится по решению правительства Санкт-Петербурга по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга. | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| **8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:** | | | | |
|  | | | | |
| Формы отчетности | | | Журналы теоретического и производственного обучения, ведомости | |
| успеваемости, дневники производственной практики, протоколы промежуточной и итоговой аттестации, протоколы государственного квалификационного экзамена. Отчетность перед учредителем: формы статистических отчетов «Контингент» , СПО-1, СПО-2. | | | | |
| Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: ежеквартальные, годовые, по запросу учредителя. | | | | |
| **9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:** информация, запрашиваемая Учредителем и контрольно-надзорными органами. | | | | |